**國立高雄科技大學**

**「學生創意發想產業化激勵辦法」申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **計畫期程** | (依中心實際公告為準) | | | | | | | | | | | | | |
| **計畫基本資料** | **所屬校區** | □建工 □燕巢 □楠梓 □旗津 □第一 | | | | | | | | | | | | | |
| **計畫名稱** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **團隊名稱** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **指導教師** | 姓名 |  | | | 員工編號 | |  | | | Email | | |  | |
| 所屬學院  (全名勿簡寫) |  | | | 系所  (全名勿簡寫) | |  | | | 手機/  分機 | | |  | |
| **計畫負責人**  **限碩博生** | 姓名 | 所屬  校區 | | 學院  (全名勿簡寫) | | 系所  /年級  (全名勿簡寫) | 學號 | | 手機 | | | E-mail | | 是否參加過109-1校園創意發想提案競賽/提案組別/提案名稱 |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  | | 是□否□/組別號碼:/提案名稱: |
| **共同負責人**  (如無則可免填) |  |  | |  | |  |  | |  | | |  | | 是□否□/組別號碼:/提案名稱: |
| **其他團隊成員** |  |  | |  | |  |  | |  | | |  | | 是□否□/組別號碼:/提案名稱: |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  | | 是□否□/組別號碼:/提案名稱: |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  | | 是□否□/組別號碼:/提案名稱: |
| **團隊(不含老師)總人數:共 人** | | | | | | 經費申請金額: 元 | | | | | | | | |
| **計畫類別** | □科技業□ 服務業□ 文創業□ 生技業□ 其他\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| 預參加創新創業  相關競賽之名稱  **(必參加/必填)如填表時未有相應之競賽，請填寫”後續依中心建議比賽辦理”，中心將於審查時建議相應之比賽。** | | | |  | | | | | 競賽  日期  **(必填)** | |  | | | | |
| **計畫創意重點/特色**  **(請條列說明300字以上)** | | | | 1.  2.  3.  4. | | | | | | | | | | | |
| **1.申請時應交付資料及確認事項**  **※請自審並勾選🗹**  **2.紙本請另送第一校區創新創業**  **教育中心-跨域教學組承辦人**  **蔡小姐 分機38102**  **(電子檔先傳送報名，紙本後送)**  **3.上述電子檔請寄至承辦人信箱**  **(信箱：voior91@nkust.edu.tw)** | | | | □申請表 【word檔、紙本各1份】(必繳)  □計畫書 【依格式撰寫，word檔、紙本各1份】(必繳)  □經費需求表【word檔、紙本各1份】(必繳)  □三分鐘簡報【PPT檔1式】(必繳)  □其他可供審查委員參閱之資料(非必繳) | | | | | | | | | | | |
| **申請人承諾書及同意書**  申請人已充分瞭解「學生創意發想產業化激勵辦法」申請須知之相關規定事項，並願依規定執行計畫，其中團隊應盡義務如下：  (1)依據提案計畫時程達成各項評估指標並提供各項資料，但本專題最終之執行期程仍應依中心公布為準。  (2)**於計畫期間至結束後6個月內須以本校名義參加至少1次本校指定之創新創業競賽，並配合本校參加實地訪查、展示及相關活動。**  (3)補助期間核定團隊自訂之進度及查核點管考，該原型屬本校所有。  (4)申請補助之創意發想成果應為本校所有之智慧財產，若團隊獲得其他補助時須將該智慧財產與本校共有。  (5)本團隊同意於期中繳交下述執行成果並配合期中審查時程：  1.執行進度計畫報告書(word檔及紙本各1份)。  2.三分鐘簡報：PPT檔1份。  3.產業化執行進度、經費執行進度。  (6)本團隊同意於期末時繳交下述執行成果：  1.執行成果計畫報告書(word檔及紙本各1份)。  2.三分鐘簡報：PPT檔1份。  3.三分鐘成果影片(含執行過程及操作說明)：MP4檔1支，1280x720。  4.需繳交一份可供現場展示之原型品、服務驗證計畫或創作品等相關完整成果。(此成果為本中心所有)  5.展品解說海報：A0尺寸，最多以二張（含）為限，直式呈現，並張貼於5mm之珍珠板，須平整不超過背板版面。  6.其他可供公開陳列展覽之物件。  (7)申請人保證所提供及填報之各項資料皆與申請者現況、事實相符。  ----------------------------------------------------------------------------------  申請人請詳閱上述內容，並同意確實遵守團隊應盡之相關義務，且保證所提供及填報之各項資料皆與申請者現況、事實相符。  ※本中心保有最終解釋及決定權，**另申請補助金額及實際補助金額將依審查委員審查後決議而有所不同。**  ※報名參與補助者視同同意補助期間所拍攝個人肖像與作品照片，同意授權主辦單位用於競賽文宣、競賽報導、活動網頁與成果展等業務範圍使用。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **指導老師簽名(親簽)** | | | **計畫負責人簽名(親簽)** | | | | | | | | | **團隊其他成員簽名(親簽)**  **請自行增刪** | | | |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |

《封面樣式》

**國立高雄科技大學**

**□ 建工 □燕巢 □ 楠梓 □旗津 □ 第一**

**「學生創意發想產業化激勵」**

【**計畫名稱**】

評選類別：□科技業 □服務業 □文創業□生技業 □ 其他\_\_\_\_\_\_\_

團隊名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

指導老師/系所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

計畫主持人/系所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中 華 民 國 年 月 日

**國立高雄科技大學**

**□ 建工 □燕巢 □ 楠梓 □旗津 □ 第一**

**「學生創意發想產業化激勵」計畫書**

**格式：**內文文字，字體為12 點大小標楷體、1.5 行距。 (不含附錄與參考資料)。

|  |
| --- |
| **一、產品構想** |
| Ex:產品或服務的創意構想 (創新性說明) |
| **二、目標市場與規模、競爭優勢** |
| Ex:市場規劃、背景、產品定位STP、SWOT分析、五力分析(歡迎團隊任意發揮) |
| **三、預定進度及查核表** |
| 工作預計時程與查核項目(每個工作項目皆需設查核時間點) |
| **四、財務規劃** |
| 經費規劃說明 |
| **五、團隊介紹與獲獎經歷** |
| 團員與產品過往獲獎資訊(沒有填寫無) |
| **六、未來發展方向及預期效益** |
| 產品未來發展方向與質、量化效益說明(歡迎團隊任意發揮) |

**國立高雄科技大學**

**□ 建工 □ 燕巢 □ 楠梓 □ 旗津 □ 第一**

**「學生創意發想產業化激勵」經費需求表**

| ※注意:請依實際需求填寫，未於此**經費需求表上之項目將不予核銷，**日後如需變更須另提出申請。 | | | | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱： | | | | | | | |
| 計畫經費總額： 元 | | | | | | | |
| 經費項目 | 計畫經費明細 | | | | | | |
|  | 單價 | 數量 | 總價 | 廠牌 | 型號/規格 | 使用  目的 |
| **業務費**  (項目  請自行增減，內容請務必詳實填寫) | Ex:材料費 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Ex:印刷費  (欄位不夠請自行增列) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **小計** | 元(**至多8萬元整)** | | | | | | |
| 備註：  1.每案補助業務費(限補助包含印刷費、材料費、設備使用費、國內交通費)。  2.業務費分2期核撥，須檢據核銷，**期初審查通過後即核撥第一期款，期中審查通過後即核撥第二期款，期末需繳交期末執行結果。**  3.核銷期限：依中心公告為準。  4.核銷方式應依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點及本校相關規定辦理，超過經費核銷年度未核銷之補助經費應全數收回。(最後經費回收時程以本中心公告為主)  **5.請勿購買超過3,000元以上(含)之非消耗品。**  6. 設備使用費【※開立收據發票者須為校外廠商】。 | | | | | | | |

**國立高雄科技大學**

**「學生創意發想產業化激勵辦法」計畫書**

**附件**

**(**請附上任何您認為有助於評審了解此計畫書的補充資料或證明，沒有不用印出)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 附件名稱 | 頁碼 | 備註 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |